

【継】 白井市景観計画等策定支援業務委託

様式集

様式 1

年 月 日

(あて) 白井市長

住所
商号又は名称
代表者職氏名 印

参加申込書

プロポーザル方式による提案書の提出について、必要書類を添えて、下記のとおり参加を申し込みます。

なお、【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）「第9 参加資格」の要件を満たしていることを誓約します。

記

- 1 委託業務名 【継】白井市景観計画等策定支援業務委託
- 2 添付書類
 - (1) 実施要領「第9 参加資格4」に定める実績を確認できる契約書等の写し
 - (2) 実施要領「第9 参加資格5」に定める配置者の資格を証する書類の写し及び雇用期間が確認できるもの

担当者
所属
氏名
電話
メールアドレス

様式 2

年 月 日

(あて) 白井市長

住所
商号又は名称
代表者職氏名

印

異議申立書

【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザル実施要領第 1 4 ・
第 1 9 に基づき、下記のとおり異議の申し立てを行います。

記

- | | | |
|---|--------|---------------------|
| 1 | 委託業務名 | 【継】白井市景観計画等策定支援業務委託 |
| 2 | 申立て内容 | |
| 3 | 申立ての根拠 | |

担当者
所属
氏名
電話

様式 3

年 月 日

(あて) 白井市長

住所
商号又は名称
代表者職氏名

印

質問書

【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザル実施要領に基づき、
下記のとおり質問いたします。

記

- 1 委託業務名 【継】白井市景観計画等策定支援業務委託
- 2 質問事項及び内容

質問事項	質問内容

担当者
所属
氏名
電話

様式 4

年 月 日

(あて) 白井市長

住所
商号又は名称
代表者職氏名

印

提案書等提出届 (第 1 次審査分)

【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザルに係る提案書等の提出について、必要書類を添えて、下記のとおり提出します。

なお、記載内容について、虚偽が無いことを併せて誓います。

記

1 委託業務名

【継】白井市景観計画等策定支援業務委託

2 提出書類

(1) 業務実施体制票 (様式 7 及び様式 7 添付資料)

正本 1 部、副本 2 部

(2) 業務実績票 (様式 8)

正本 1 部、副本 2 部

担当者
所属
氏名
電話

様式 5

年 月 日

(あて) 白井市長

住所
商号又は名称
代表者職氏名 印

提案書等提出届 (第2次審査分)

【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザルに係る提案書等の提出について、必要書類を添えて、下記のとおり提出します。
なお、記載内容について、虚偽が無いことを併せて誓います。

記

- 1 委託業務名
【継】白井市景観計画等策定支援業務委託
- 2 提出書類
(1) 提案書 正本1部、副本9部
(2) 見積書及び見積金額内訳書(様式9・10) 正本1部

担当者
所属
氏名
電話

様式6

年 月 日

(あて) 白井市長

住所
商号又は名称
代表者職氏名

印

辞退届

【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザルにおける提案書の提出を辞退します。

記

1 辞退理由

担当者
所属
氏名
電話

業務実施体制票^{※1}

区分	担当分野 ^{※2}	担当者名	所属及び役職	本業務での主な役割
管理技術者				
照査技術者				

※1 配置を予定している者全てについて記入し、照査技術者を除き本表に記載した全員について、様式7添付資料「配置予定者調書」を作成すること。

※2 景観計画(景観法に基づく良好な景観の形成に関する計画)、緑の基本計画(都市緑地法に基づく緑地の保全及び緑化の推進に関する基本計画)のいずれの分野又は両方を担当するのかを記載すること。

配置予定者調書

役	割				
氏	名				
生年月日 (年齢)		年	月	日	(歳)
資	格	等			
実務経験年数		年			
業務実績					
No.	業務名	発注機関名	契約額	業務概要	履行期間
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

※【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザル実施要領「第9 参加資格4」に定める業務を履行した実績全てを記入すること。

※必要に応じて行を追加すること

※業務内容が確認できる契約書の頭紙の写し等を添付すること。

※実績については、委託した団体に市から問い合わせることがある。

業務実績票

年度	発注者	業務名	契約金額	業務内容

※上記の業務実績を確認できる契約書等の写しを添付すること。

※【継】白井市景観計画等策定支援業務委託プロポーザル実施要領「第9 参加資格4」に定める業務を履行した実績全てを記入すること。

※記載欄が不足した場合は、行を追加して記載すること。

令和 年 月 日

(あて先) 白井市長

住所
商号又は名称
代表者職氏名

印

見積書

交付された設計書等の資料に基づき、下記のとおり見積書を提出します。

金額	億	千	百	拾	万	千	百	拾	壹	円 (税抜)

- ※ 金額は算用数字で記入し、頭部に¥をつけること。
- ※ 履行期間である、契約締結の翌日から令和9年3月31日までの見積総額(税抜)を記入すること。
- ※ 見積金額内訳書(様式10)を作成し、金額を合致させること。
- ※ 本見積書は本プロポーザルの評価資料であり、直ちに契約額となるものではない。

委託業務名称 【継】白井市景観計画等策定支援業務委託

委託業務場所 白井市復1123 白井市役所

担当者
所属
氏名
電話

令和 5 年度 見積金額内訳書

会 社 名	
-------	--

件 名	【継】白井市景観計画等策定支援業務委託
場 所	白井市復 1 1 2 3 白井市役所

見積金額	0 円 (税抜き)	※各年度の合計が見積書の金額と一致すること
------	-----------	-----------------------

番号	項目 (名称)	種目・摘要	数量	単位	単 価	金 額	備 考
	合計		1	式	/	0	
	消費税				/	/	
	総合計				/	/	

令和6年度 見積金額内訳書

会 社 名	
-------	--

件 名	【継】白井市景観計画等策定支援業務委託
場 所	白井市復1123 白井市役所

見積金額	0円（税抜き）	※各年度の合計が見積書の金額と一致すること
------	---------	-----------------------

番号	項目（名称）	種目・摘要	数量	単位	単 価	金 額	備 考
	合計		1	式	/	0	
	消費税				/	/	
	総合計				/	/	

様式10

令和7年度 見積金額内訳書

会 社 名	
-------	--

件 名	【継】白井市景観計画等策定支援業務委託
場 所	白井市復1123 白井市役所

見積金額	0円（税抜き）	※各年度の合計が見積書の金額と一致すること
------	---------	-----------------------

番号	項目（名称）	種目・摘要	数量	単位	単 価	金 額	備 考
	合計		1	式	/	0	
	消費税				/	/	
	総合計				/	/	

様式10

令和8年度 見積金額内訳書

会 社 名	
-------	--

件 名	【継】白井市景観計画等策定支援業務委託
場 所	白井市復1123 白井市役所

見積金額	0 円 (税抜き)	※各年度の合計が見積書の金額と一致すること
------	-----------	-----------------------

番号	項目 (名称)	種目・摘要	数量	単位	単 価	金 額	備 考
	合計		1	式	/	0	
	消費税				/	/	
	総合計				/	/	