

【債】 文書管理システム導入及び運用保守業務委託プロポーザル 質問に対する回答

	質問事項	質問内容	回答
1	業務実績表(様式8)について	業務実績表(様式8)の実績は、提案メーカーの実績ではなく、入札参加業者元請けの実績という解釈で認識はあっておりますでしょうか。	貴見のとおりです。提案予定であるシステムを開発・販売している者(メーカー等)が提案者と異なる場合においては、提案者が元請けとして受注した実績のみを御記載ください。
2	実施要領 P1 履行期間と導入業務の解釈について	(準備期間)契約締結の翌日から令和7年3月31日までと記載がありますが、(1)導入業務は、令和7年6月30日の3ヵ月となっております。当社の提案する製品では、通常工期は6ヵ月かかります。(準備期間)から導入業務を実施することは可能でしょうか。	本業務委託における「導入業務」については、職員が使用する端末への導入、教育研修及びシステムの仮稼働を主な業務内容として想定しています。そのため、システムを稼働させるために当然必要となる機器の調達やシステムの構築等については準備期間において実施していただくことは可能です。
3	評価基準 P3 (5)操作性・利便性評価方法について	プロポーザルプレゼンの制限時間を教えてください。	準備、提案内容の説明及びデモンストレーションを含めて65分以内とします。 なお、制限時間を含むプレゼンテーションの詳細については、別途通知します。
4	評価基準 P3 (5)操作性・利便性評価方法について	プレゼン参加者数に上限はありますか?また、参加者数には、WEB参加者はカウントされないという認識で良いでしょうか。現地参加者とは別にWEB参加者1名を認めていただけますでしょうか。	プレゼン参加者の数については、WEBによる参加者も含めて4名までとします。また、WEB参加のために、市で用意する機器以外の機器が必要な場合は、提案者側で準備いただくようお願いいたします。 なお、参加者数の上限、市で用意する機器の内容を含むプレゼンテーションの詳細については、別途通知します。
5	仕様書 P5 データセンター要件について	仕様書中「2 システム要件 (3) 環境要件」のデータセンター要件につきまして、一部仕様書上の要件を満たしていない事項はありますが、特定非営利活動法人日本データセンター協会が定める基準に準拠したものをご提供させていただくことから、本案件についてご提案は可能でしょうか。	当該要件については、データの機密性や安全性等を考慮し、望ましい水準を示したものであり、提案自体を妨げるものではありません。 なお、当該要件にかかわらず、仕様書の詳細については、本プロポーザルにおける提案内容を踏まえたものとするため、受注予定者特定後の協議において変更する可能性があります。(実施要領P7「21 契約の締結」)