

議案第 13 号

令和 8 年度白井市介護保険特別会計保険事業勘定補正予算（第 1 号）

令和8年度 白井市介護保険特別会計保険事業勘定補正予算（第1号）

令和8年度白井市の介護保険特別会計保険事業勘定補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ83,440千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ4,970,950千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和8年9月2日提出

白井市長 笠井 喜久雄

第 1 表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位 千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
3. 国庫支出金		876,056	323	876,379
	1. 国庫負担金	810,947	34	810,981
	2. 国庫補助金	65,109	289	65,398
4. 支払基金交付金		1,237,153	509	1,237,662
	1. 支払基金交付金	1,237,153	509	1,237,662
5. 県支出金		682,630	208	682,838
	1. 県負担金	647,733	21	647,754
	2. 県補助金	34,897	187	35,084
7. 繰入金		977,889	△2,361	975,528
	1. 一般会計繰入金	794,122	△2,361	791,761
8. 諸収入		32	△4	28
	2. 雑入	30	△4	26
9. 繰越金		1	84,765	84,766
	1. 繰越金	1	84,765	84,766
補正されなかった款項に係る額		1,113,749	0	1,113,749
歳入合計		4,887,510	83,440	4,970,950

歳 出

(単位 千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
1. 総務費		151,070	△2,582	148,488
	1. 総務管理費	101,398	△2,086	99,312
	3. 介護認定審査会費	42,431	△496	41,935
2. 保険給付費		4,488,244	170	4,488,414
	4. 高額介護サービス等費	116,715	170	116,885
4. 地域支援事業費		227,919	1,585	229,504
	2. 一般介護予防事業費	31,139	1,717	32,856
	3. 包括的支援事業・任意事業費	134,100	△132	133,968
7. 諸支出金		3,104	84,267	87,371
	1. 償還金及び還付加算金	3,102	47,246	50,348
	3. 一般会計繰出金	1	37,021	37,022
補正されなかった款項に係る額		17,173	0	17,173
歳 出 合 計		4,887,510	83,440	4,970,950

歳入歳出補正予算事項別明細書

1. 総括
歳入

(単位 千円)

款	補正前の額	補正額	計	本年度 構成比%
1. 保険料	1,111,683	0	1,111,683	22.4
2. 分担金及び負担金	691	0	691	0.0
3. 国庫支出金	876,056	323	876,379	17.6
4. 支払基金交付金	1,237,153	509	1,237,662	24.9
5. 県支出金	682,630	208	682,838	13.8
6. 財産収入	1,375	0	1,375	0.0
7. 繰入金	977,889	△2,361	975,528	19.6
8. 諸収入	32	△4	28	0.0
9. 繰越金	1	84,765	84,766	1.7
歳入合計	4,887,510	83,440	4,970,950	100.0

歳 出

(単位 千円)

款	補正前の額	補正額	計	補 正 予 算 額 の 財 源 内 訳				本 年 度 構成比%
				特 定 財 源			一 般 財 源	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他		
1. 総務費	151, 070	△2, 582	148, 488				△2, 582	3. 0
2. 保険給付費	4, 488, 244	170	4, 488, 414	55		67	48	90. 3
3. 財政安定化基金拠出金	1	0	1					0. 0
4. 地域支援事業費	227, 919	1, 585	229, 504	476		649	460	4. 6
5. 保健福祉事業費	10, 797	0	10, 797					0. 2
6. 基金積立金	1, 375	0	1, 375					0. 0
7. 諸支出金	3, 104	84, 267	87, 371				84, 267	1. 8
8. 予備費	5, 000	0	5, 000					0. 1
歳 出 合 計	4, 887, 510	83, 440	4, 970, 950	531		716	82, 193	100. 0

2. 歳 入

(款) 3. 国庫支出金

(項) 1. 国庫負担金

(単位 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 介護給付費負担金	810,947	34	810,981	1. 現年度分	34	・ 現年度分 34
計	810,947	34	810,981			

(款) 3. 国庫支出金

(項) 2. 国庫補助金

2. 地域支援事業交付金 (介護予防・日常生活 支援総合事業)	18,760	343	19,103	1. 現年度分	343	・ 現年度分 343
3. 地域支援事業交付金 (包括的支援事業・任 意事業)	46,345	△54	46,291	1. 現年度分	△54	・ 現年度分 △54
計	65,109	289	65,398			

(款) 4. 支払基金交付金

(項) 1. 支払基金交付金

1. 介護給付費交付金	1,211,826	45	1,211,871	1. 現年度分	45	・ 現年度分 45
2. 地域支援事業支援交付 金 (介護予防・日常生 活支援総合事業)	25,327	464	25,791	1. 現年度分	464	・ 現年度分 464
計	1,237,153	509	1,237,662			

(款) 5. 県支出金

(項) 1. 県負担金

1. 介護給付費負担金	647,733	21	647,754	1. 現年度分	21	・ 現年度分 21
計	647,733	21	647,754			

(款) 5. 県支出金

(項) 2. 県補助金

1. 地域支援事業交付金 (介護予防・日常生活 支援総合事業)	11,725	214	11,939	1. 現年度分	214	・ 現年度分 214
2. 地域支援事業交付金 (包括的支援事業・任 意事業)	23,172	△27	23,145	1. 現年度分	△27	・ 現年度分 △27
計	34,897	187	35,084			

(款) 7. 繰入金

(項) 1. 一般会計繰入金

(単位 千円)

目	補正前の額	補正額	計	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 介護給付費繰入金	561,031	22	561,053	1. 現年度分	22	・ 現年度分 22
2. 地域支援事業繰入金 (介護予防・日常生活 支援総合事業)	11,726	215	11,941	1. 現年度分	215	・ 現年度分 215
3. 地域支援事業繰入金 (包括的支援事業・任 意事業)	23,173	△26	23,147	1. 現年度分	△26	・ 現年度分 △26
5. その他一般会計繰入金	164,090	△2,572	161,518	1. 事務費繰入金	△2,572	・ 事務費繰入金 △2,572
計	794,122	△2,361	791,761			

(款) 8. 諸収入

(項) 2. 雑入

3. 雑入	28	△4	24	1. 雑入	△4	・ 会計年度任用職員等雇用保険負担金 △4
計	30	△4	26			

(款) 9. 繰越金

(項) 1. 繰越金

1. 繰越金	1	84,765	84,766	1. 繰越金	84,765	・ 繰越金 84,765
計	1	84,765	84,766			

3. 歳 出

(款) 1. 総務費

(項) 1. 総務管理費

(単位 千円)

目	補正前の額	補正額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				節		説 明
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分	金 額	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
1. 総務管理費	101,398	△2,086	99,312				△2,086	1.報酬	△73	1) 一般職員人件費 △1,834 2. 給料 △628 ・職員 9人 △628 3. 職員手当等 △710 ・職員 △710 4. 共済費 △496 ・職員 △496 2) 一般管理に要する経費 △252 1. 報酬 △73 ・会計年度任用職員 4人 △73 3. 職員手当等 △113 ・会計年度任用職員 △113 4. 共済費 △76 ・会計年度任用職員 △76 8. 旅費 10 ・費用弁償 10
							△1,834	2.給料	△628	
								3.職員手当等	△823	
								4.共済費	△572	
								8.旅費	10	
							△252			
計	101,398	△2,086	99,312				△2,086			

(款) 1. 総務費

(項) 3. 介護認定審査会費

2. 認定調査等費	34,197	△496	33,701				△496	1.報酬	△199	1) 認定調査に要する経費 △496 1. 報酬 △199 ・会計年度任用職員 7人 △199 3. 職員手当等 △221 ・会計年度任用職員 △221 4. 共済費 △123 ・会計年度任用職員 △123 8. 旅費 47
							△496	3.職員手当等	△221	
								4.共済費	△123	
								8.旅費	47	

(款) 1. 総務費

(項) 3. 介護認定審査会費

(単位 千円)

目	補正前の額	補正額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				節		説 明
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分	金 額	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
										・ 費用弁償 47
計	42,431	△496	41,935				△496			

(款) 2. 保険給付費

(項) 4. 高額介護サービス等費

2. 高額介護 予防サ ービス等費	89	170	259	55		67	48	18.負担金 補助及 び交付 金	170	1) 高額介護予防サービス等に要 する経費 170 18. 負担金補助及び交付金 170 ・高額介護予防サービス費 170
				55		67	48			
計	116,715	170	116,885	55		67	48			

(款) 4. 地域支援事業費

(項) 2. 一般介護予防事業費

1. 一般介護 予防事業 費	31,139	1,717	32,856	557		677	483	1.報酬	△35	1) 一般職員人件費 1,790 2. 給料 1,008 ・職員 2人 1,008 3. 職員手当等 397 ・職員 397 4. 共済費 385 ・職員 385 3) ●介護予防普及啓発事業 △56 1. 報酬 △12 ・会計年度任用職員 1人 △12 3. 職員手当等 △29 ・会計年度任用職員 △29 4. 共済費 △23 ・会計年度任用職員 △23 8. 旅費 8 ・費用弁償 8
				581		707	502	2.給料	1,008	
								3.職員手 当等	368	
								4.共済費	362	
								8.旅費	14	
								10.需用費		
				△18		△23	△15			

(款) 4. 地域支援事業費

(項) 2. 一般介護予防事業費

(単位 千円)

目	補正前の額	補正額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				節		説 明
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分	金 額	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
				△6		△7	△4			4) ●介護支援ボランティア事業 _____ △17
										1. 報酬 _____ △23
										・ 会計年度任用職員 1 人 _____ △23
										4. 共済費 _____
										8. 旅費 _____ 6
										・ 費用弁償 _____ 6
										10. 需用費 _____
計	31, 139	1, 717	32, 856	557		677	483			

(款) 4. 地域支援事業費

(項) 3. 包括的支援事業・任意事業費

1. 包括的支援事業費	118,857	△6	118,851	△9		△3	6	1.報酬	△14	1) 一般職員人件費 _____ 20
				6		2	12	2.給料	△119	
								3.職員手当等	278	
								4.共済費	△139	
								8.旅費	△12	
								12.委託料		
				△15		△5	△6			
										6) ●地域包括支援センター運営事業 _____ △26
										1. 報酬 _____ △14
										・会計年度任用職員 1人 _____ △14
										4. 共済費 _____
										8. 旅費 _____ △12
										・費用弁償 _____ △12
										12. 委託料 _____
2. 任意事業費	15,243	△126	15,117	△72		△25	△29	1.報酬	△7	3) ●高齢者在宅福祉事業（任意事業） _____ △126
				△72		△25	△29	3.職員手当等	△16	

(款) 4. 地域支援事業費

(項) 3. 包括的支援事業・任意事業費

(単位 千円)

目	補正前の額	補正額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				節		説 明
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分	金 額	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
								4.共済費	△17	1. 報酬 △7
								8.旅費	△86	・ 会計年度任用職員 1 人 △7
								12.委託料		3. 職員手当等 △16
										・ 会計年度任用職員 △16
										4. 共済費 △17
										・ 会計年度任用職員 △17
										8. 旅費 △86
										・ 費用弁償 △86
										12. 委託料
計	134, 100	△132	133, 968	△81		△28	△23			

(款) 7. 諸支出金

(項) 1. 償還金及び還付加算金

2. 償還金	1	47,246	47,247				47,246	22.償還金	47,246	1) 諸支出に要する経費 47,246
							47,246	利子及び割引料		22. 償還金利子及び割引料 47,246
										・補助金等返還金 47,246
計	3,102	47,246	50,348				47,246			

(款) 7. 諸支出金

(項) 3. 一般会計繰出金

1. 一般会計繰出金	1	37,021	37,022				37,021	27.繰出金	37,021	1) 一般会計への繰出に要する経費 37,021
							37,021			27. 繰出金 37,021
										・一般会計へ 37,021
計	1	37,021	37,022				37,021			

給与費明細書

1 一般職

(1) 総括

(単位 千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当等	計			
補正後	(15) 14	25,122	50,355	47,599	123,076	20,360	143,436	
補正前	(15) 13	25,450	50,094	48,013	123,557	20,849	144,406	
比較	(0) 1	△ 328	261	△ 414	△ 481	△ 489	△ 970	

※ ()内は、短時間勤務職員数について外書きしたもの

職員手当等の内訳	区分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務手当	時間外勤務手当	管理職員特別勤務手当
	補正後	996	3,083	972	1,782		5,676	
	補正前	1,212	3,080	1,953	1,575		5,221	
	比較	△ 216	3	△ 981	207		455	

職員手当等の内訳	区分	休日勤務手当	管理職手当	期末手当	勤勉手当	退職手当負担金	備考
	補正後	27		15,988	13,818	5,257	
	補正前	25		16,324	13,366	5,257	
	比較	2		△ 336	452	0	

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位 千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当等	計			
補正後	14		50,355	39,640	89,995	16,127	106,122	
補正前	13		50,094	39,675	89,769	16,377	106,146	
比較	1		261	△ 35	226	△ 250	△ 24	

職員手当等の内訳	区分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務手当	時間外勤務手当	管理職員特別勤務手当
	補正後	996	3,083	972	1,782		5,676	
	補正前	1,212	3,080	1,953	1,575		5,221	
	比較	△ 216	3	△ 981	207		455	

職員手当等の内訳	区分	休日勤務手当	管理職手当	期末手当	勤勉手当	退職手当負担金	備考
	補正後	27		11,632	10,215	5,257	
	補正前	25		11,797	9,555	5,257	
	比較	2		△ 165	660	0	

イ 会計年度任用職員

(単位 千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当等	計			
補正後	(15)	25,122		7,959	33,081	4,233	37,314	
補正前	(15)	25,450		8,338	33,788	4,472	38,260	
比較	(0)	△ 328		△ 379	△ 707	△ 239	△ 946	

※ ()内は、短時間勤務職員数について外書きしたもの

職員手当等の内訳	区分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務手当	時間外勤務手当	管理職員特別勤務手当
	補正後							
	補正前							
	比較							

職員手当等の内訳	区分	休日勤務手当	管理職手当	期末手当	勤勉手当	退職手当負担金	備考
	補正後			4,356	3,603		
	補正前			4,527	3,811		
	比較			△ 171	△ 208		

(2) 給料及び職員手当等の増減額の明細

(単位 千円)

区分	増減額	増減事由別内訳		説明	備考
給料	261	その他の増減分	261		
職員手当等	△ 414	その他の増減分	△ 414	扶養手当 △ 216 地域手当 3 住居手当 △ 981 通勤手当 207 時間外勤務手当 455 休日勤務手当 2 期末手当 △ 336 勤勉手当 452	

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区分		一般行政職	医療職(1)	医療職(2)
令和8年7月1日現在	平均給料月額 (円)	323,254	306,500	333,100
	平均給与月額 (円)	325,659	324,890	393,756
	平均年齢	41歳 2月	47歳 6月	44歳 9月
令和8年1月1日現在	平均給料月額 (円)	316,150	305,500	329,100
	平均給与月額 (円)	379,698	364,317	377,097
	平均年齢	38歳 1月	46歳 11月	44歳 2月

イ 級別職員数

区分	一般行政職			医療職(1)			医療職(2)		
	級	職員数(人)	構成比(%)	級	職員数(人)	構成比(%)	級	職員数(人)	構成比(%)
令和8年 7月1日現在	8級								
	7級								
	6級								
	5級	2	18.2						
	4級	2	18.2	4級			4級		
	3級	4	36.3	3級			3級	1	50.0
	2級	1	9.1	2級	1	100.0	2級	1	50.0
	1級	2	18.2	1級			1級		
	計	11	100.0	計	1	100.0	計	2	100.0
令和8年 1月1日現在	8級								
	7級								
	6級								
	5級	2	20.0						
	4級	2	20.0	4級			4級		
	3級	2	20.0	3級			3級	1	50.0
	2級	2	20.0	2級	1	100.0	2級	1	50.0
	1級	2	20.0	1級			1級		
	計	10	100.0	計	1	100.0	計	2	100.0

(級別の基準となる職務)

区分	8級	7級	6級	5級	4級	3級	2級	1級
一般行政職	部長・参事	課長・主幹	副主幹・課長補佐	係長・主査	主査補	主任主事	主事	主事補
医療職(1)					主任栄養士	主任栄養士	栄養士	栄養士
医療職(2)					主任保健師	主任保健師	保健師	保健師

ウ 昇給

区 分		説 明	備 考
昇給日		4月1日	
昇 給 号 給 数	昇 給 区 分 A (勤務成績が極めて良好)	6号給以上 〔 高齢層(55歳以上) 2号給以上 管理職層(行政職給料表(1) 8級) 2号給以上 〕	行政職給料表(2)の職員については、57歳以上が高齢層に該当。
	昇 給 区 分 B (勤務成績が特に良好)	5号給 〔 高齢層(55歳以上) 1号給 管理職層(行政職給料表(1) 8級) 1号給 〕	行政職給料表(2)の職員については、57歳以上が高齢層に該当。
	昇 給 区 分 C (勤務成績が良好)	4号給 〔 高齢層(55歳以上) 0号給 管理職層(行政職給料表(1) 8級) 0号給 〕	行政職給料表(2)の職員については、57歳以上が高齢層に該当。
	昇 給 区 分 D (勤務成績がやや良好でない)	1号給 〔 高齢層(55歳以上) 0号給 管理職層(行政職給料表(1) 8級) 0号給 〕	行政職給料表(2)の職員については、57歳以上が高齢層に該当。
	昇 給 区 分 E (勤務成績が良好でない)	0号給 〔 高齢層(55歳以上) 0号給 管理職層(行政職給料表(1) 8級) 0号給 〕	行政職給料表(2)の職員については、57歳以上が高齢層に該当。
人事評価結果の活用		有	
定期昇給以外の昇給制度		有	勤務成績が良好である職員が次のいずれかに該当する場合 (国の制度と同じ) ・研修に参加し、その成績が特に良好な場合 ・公務のため顕著な功労があったことにより表彰又は顕彰を受けた場合 ・職制若しくは職員定数の改廃又は予算の減少により廃職又は過員を生じたことにより退職する場合 ・生命をとして職務を遂行し、そのために危篤となり、又は著しい障害の状態となった場合その他特に必要があると認められる場合