

## 資料 1

平成 25 年度市民参加の実施状況に対する総合的評価について（まとめ）

※本資料は、第 3 回市民参加推進会議の審議内容をまとめたものです。

【事業終了】

1. 事務処理市移行推進事業(平成 24 年度～平成 25 年度)

総合評価： ◎ 77 点

コ メ ン ト	
○	事務処理市移行推進事業は、法定上の事項を扱っており、一般的には市民参加が厳しいが、市民参加の該当事業として扱っている点は評価できる。
○	結果の公表手段が少ないため、パブリックコメントや意見交換会において、結果の公表を積極的に行うと共に、内容の周知場所と結果の公表場所に整合性を持たせた方が良い。
○	例えば「スプロール化」等の専門用語について解説がなかった。注釈を入れる、わかりやすい言葉に言い換える等、市民にとってわかりやすい情報提供を行うことが重要である。
○	意見交換会を 2 日間で 6 回実施している点については評価できるが、参加人数を見ると開催場所・時間等により変動が大きい。図書館等の人が集まる場所での周知や自治会を通じた回覧による周知を行うなど、工夫が必要。

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
実施した市民参加の数 5 点×実施数(上限 15 点)	15		<b>【実施状況】</b> H25. 7 パブリックコメントの実施 H25. 4 住民への説明会を開催(6 回) H25. 5～7 要望により説明会を開催(3 回)
選択した市民参加の手法 (上限 5 点)	4		
意見の取り扱い・公開方法 (上限 5 点)	4		
市民参加の取り組み・積極性 (上限 5 点)	4		
パブリックコメント募集 (上限 20 点)  1. 募集期間 2. 提供資料 3. 提供場所 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い	19	◎	<b>【実施状況】</b> 1. H25. 7. 29～8. 12 パブリックコメント募集(15 日間) 2. 素案、目的・案内、意見書を提供 3. 担当課窓口、市 HP、各センター、情報公開コーナー、図書館で資料提供 郵便、FAX、メール、各センター回収箱、担当窓口で受付 4. H25. 7. 1 広報しろい、市 HP、情報公開コーナー、図書館、各センター、担当課窓口で周知 5. 1 人から 4 件の意見 H25. 9. 3 提出された意見に対する市の考え方を公表 市 HP、情報公開コーナー、各センター、図書館、担当課窓口 <b>【コメント】</b> ○意見の集まりが悪く、PR 不足を感じる。 ○高度に専門的な内容なため、パブリックコメントで意見が出ないのではないか。 ○専門用語について解説がなく、市民に対しわかりやすく説明する意思が感じられない。

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
<p><b>意見交換会の開催</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 開催場所・時間・回数 2. 資料の提供 3. 参加者の資格 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い</p>	18	◎	<p><b>【実施状況】</b></p> <p>1. H25. 4. 13、4. 14 意見交換会を開催(6 回) 計 31 名参加 土曜日曜に市役所及び各センターで実施</p> <p>2. 参加者へは資料を配布</p> <p>3. 参加者の制限はなし</p> <p>4. H25. 4. 1 広報しろい、市 HP で周知</p> <p>5. 会議録は逐語録を情報公開コーナーで公開</p> <p>※提出された意見は、個別具体的な内容が多かったため、市の考え方の公表はしていない</p> <p><b>【コメント】</b></p> <p>○意見交換会へ市街化調整区域から参加している市民が少ない。開催する場所に応じて開催時間の設定できると良い。</p> <p>○市民参加の手法として、意見交換会を行っているが、実態は説明会のように感じた。</p>
<p><b>その他の方法</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 実施内容 2. 事前周知の方法 3. 公開 4. 結果公表・取り扱い</p>	13	○	<p><b>【実施状況】</b></p> <p>1. H25. 5. 25、6. 1、7. 6 (3 回開催) 計 43 名参加 「市街化調整区域の土地利用方針と立地基準条例(案)」に関する説明会</p> <p>2. H25. 6. 1 広報しろい、市 HP で周知</p> <p>3. 説明会は公開で実施</p> <p>4. 結果の公表は行っていない ※当該説明会は意見を聴く場のものではないため</p> <p><b>【コメント】</b></p> <p>○説明会に参加する人数が開催場所・時間等により変動が大きい。コメントの集め方、開催日時等、工夫ができたのではないか。</p>

【事業終了】

2. 地域防災計画素案策定事業(平成 25 年度)

総合評価： ◎ 76 点

コ メ ン ト	
○	市民の生命、財産等を守るために重要な施策であり、広く市民一般に関心を持ってもらう必要のある事業である。一方で、専門性が高い内容を含んでおり、市民の意見を施策に十分に反映させるためには、市民にとって分かりやすく丁寧な情報提供が不可欠である。
○	パブリックコメントの募集期間は、地域防災計画という事業の重要性に対して、不十分な期間であった。また、結果の公表はホームページのみで行われているが、インターネット等を利用できない方々に不利益とならないような配慮を望む。
○	意見交換会について、開催日を平日夜間、土日休日に設定したことは評価できる。ただし、意見交換会の対象者が団体関係者のみであり、限定的である。一般市民も対象に実施すべきであった。また、意見交換会における意見の概要等を公表すべきであった。

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
実施した市民参加の数 5点×実施数(上限15点)	15		<b>【実施状況】</b> H26. 2. 3～2. 18 パブリックコメントの実施 H26. 1. 18～2. 5 意見交換会を開催(7回) H23. 9～H24. 3 市民による防災マップの作成
選択した市民参加の手法 (上限5点)	4		
意見の取り扱い・公開方法 (上限5点)	4		
市民参加の取り組み・積極性 (上限5点)	4		
パブリックコメント募集 (上限20点)  1. 募集期間 2. 提供資料 3. 提供場所 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い	18	◎	<b>【実施状況】</b> 1. H26. 2. 3～2. 18 パブリックコメント募集(16日間) 2. 素案、概要を提供 3. 担当窓口、市HP、情報公開コーナー、各センター 図書館で資料提供 郵便、FAX、メール、各センター回収箱、図書館回収箱 担当窓口で受付 4. H26. 2. 1 広報しろい、市HP、情報公開コーナー 各センター、図書館、担当窓口で周知 5. 2人から4件の意見 H26. 6. 30 市HPで提出された意見への考え方を公表 <b>【コメント】</b> ○重要な施策であり、16日というパブリックコメント (意見公募)の募集期間は短い。 ○募集期間に比して、提供した資料は639ページと多く、 意見を求める努力が見られなかった。 ○回答に4カ月以上かかっている。質問の中身が専門的 で難解な内容であったようだが、問題に感じる。

平成 26 年 10 月 22 日 第 4 回市民参加推進会議

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
<p><b>意見交換会の開催</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 開催場所・時間・回数 2. 資料の提供 3. 参加者の資格 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い</p>	18	◎	<p><b>【実施状況】</b></p> <p>1. H26. 1. 18～2. 5 意見交換会を開催(7回)計 149名参加 平日夜間、土日休日に各センターや自治会集会所で開催 2. 参加者へは資料を配布 3. 自治会長や自治会防災担当、地区社会福祉協議会及びそれら参加者の推薦のあった一般市民を対象 4. 自治会長、地区社会福祉協議会等へ直接周知 ※市民の参加希望者は自治会長等の推薦を通じ参加可能 5. 会議録は要点録を情報公開コーナーで公開 提出された意見に対する回答は無し ※災害時対応マニュアルの基礎資料とするために意見を 集めており、マニュアル作成の参考とするが個別の回 答は行わないため。</p> <p><b>【コメント】</b></p> <p>○意見交換会の対象者が団体関係者のみであり、限定的 である。一般市民も対象と出来ると良かった。また、 意見交換会における意見の概要等を公表すべき。 ○意見交換会の開催日を平日夜間、土日休日に設定した ことは評価できる。</p>
<p><b>その他の方法</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 実施内容 2. 事前周知の方法 3. 公開 4. 結果公表・取り扱い</p>	13	○	<p><b>【実施状況】</b></p> <p>1. H23. 9. 28～H24. 3. 17 地区別に防災マップを作成(16回) 計 245名参加 平日夜間、土日休日に各センターや自治会集会所で開催 自治会長、民生委員、地区社会福祉協議会等を対象 2. 対象者に直接周知 3. 会議は非公開 ※自治会長、民生委員、地区社会福祉協議会等を対象と した会議であり、一般市民は対象でないため。 4. 会議録は要点録を担当課窓口で公開。また、参加者 に会議録を送付し、参加自治会等を通じ市民に公開 提出された意見に対する回答はなし ※提出された意見は総合ハザードマップの基礎資料とし て活用し、個別の回答は行わなかったため。</p> <p><b>【コメント】</b></p> <p>○一般市民を対象に実施できるとよかった。</p>

【事業継続中（中間評価）】

3. ごみの減量化・資源化推進事業(平成 25 年度～)

総合評価： △ 34 点

コ メ ン ト	
○	ゴミの減量化・資源化をさらに推進するために、廃棄物処理の基本方針の見直しは、市民にとって身近で喫緊の課題である。
○	審議会について、募集に対する公募委員の応募が少ない。市民に関心を持たれていないので、もっと関心を持たせるようPRを行った方が良い。
○	また、公募委員以外の会議への出席率が良くない。2回とも出席されていない委員もあり、日程調整や委員の選任に問題があるのではないかな。
○	審議会の結果を公表する際に、会議録の公表だけでなく、配布資料の提供も行うべき。
○	家庭でゴミが出る原因は、外から持ち込まれた過剰包装等の商品であるため、企業に直接言った方が、効果があるのではないかな。

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
実施した市民参加の数 5点×実施数(上限15点)	5		<b>【実施状況】</b> H25.11～H27.11 廃棄物減量等推進審議会 H26.10 パブリックコメント実施予定
選択した市民参加の手法 (上限5点)	3		
意見の取り扱い・公開方法 (上限5点)	4		
市民参加の取り組み・積極性 (上限5点)	3		
審議会等の設置 (上限20点)  1. 公募委員の数・全体に占める割合 2. 選考基準・公募委員の男女比・地域の割合 3. 会議の回数・時間帯 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い	19	◎	<b>【実施状況】</b> H25.2.15～2.28 公募委員募集(14日間) 広報しろい(H25.2.15)、市HP、情報公開コーナー各センター、担当課窓口で周知 1. 委員12名中4名市民公募委員(男3/女1) 2. 応募者4名(男3/女1)を審査、4名選定、基準は公開 3. 会議は2回開催(平日日中)、全て公開 4. 会議は市HP、情報公開コーナーで事前周知 5. 会議録は逐語録を市HP、情報公開コーナーで公開  <b>【コメント】</b> ○どのような会議を行っているかを、しっかりと公表してほしい。 ○会議への委員の出席率が良くない。 ○審議会の結果を公表する際に、会議録の公表だけでなく、配布資料の提供も行うべき。
パブリックコメント募集 (上限20点)	—	—	<b>【実施状況】</b> ※平成26年10月実施予定

【事業継続中（中間評価）】

4. 第 6 期 白 井 市 高 齢 者 福 祉 計 画 ・  
白 井 市 介 護 保 険 事 業 計 画 策 定 事 業 ( 平 成 2 5 年 度 ～ )

総合評価： ◎ 91 点

コ メ ン ト	
○	高齢社会となっている今日、関心が高まっているテーマであり、市民・行政・事業者との関連性も深く、重要な事業である。
○	公募委員に女性を多く採用している点は望ましいものの、審議会の公募委員の比率が低い。より地域の意見を吸い上げるために、各地域から公募委員を選出したほうがよかった。
○	会議録の公表が不十分。情報公開コーナーだけでなく、ホームページにも公開してほしい。
○	アンケートの事前周知について、広報しろいのみではなく、ホームページ等市民の目に届くところ複数で周知できるとよかった。
○	意見交換会やその他の手法で行ったアンケート調査の対象者が顧客（サービス受給者）の意見収集となっており、本来の意味での開放型の市民参加とは異なる。ただし、市民参加として扱うならば、この意見交換会を開かれた市民参加に転換するために、意見に対する市側の意見表明が重要になることに配慮してほしい。

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
実施した市民参加の数 5点×実施数（上限15点）	15		<b>【実施状況】</b> H24.12～H27.12 白井市介護保険運営協議会 H26.2.5～2.24 アンケート調査の実施 H26.3 市内事業者を対象としたアンケート調査を実施 H26.3 介護保険事業者を対象に意見交換会を実施
選択した市民参加の手法 （上限5点）	5		
意見の取り扱い・公開方法 （上限5点）	4		
市民参加の取り組み・積極性 （上限5点）	4		
審議会等の設置 （上限20点）  1. 公募委員の数・全体に占める割合 2. 選考基準・公募委員の男女比・地域の割合 3. 会議の回数・時間帯 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い	19	◎	<b>【実施状況】</b> H24.10.1～10.31 公募委員募集(31日間) 広報しろい(H24.10.1)、市HP、情報公開コーナー各センター、担当課窓口で周知 1. 委員15名のうち5名市民公募委員(男2/女3) 2. 応募者10名(男6/女4)から5名選定、基準は公開 3. 会議は5回開催(平日日中)、第1回以外公開 ※第1回は内容が事業者選定審査のため非公開 4. 会議は広報しろい、市HP、情報公開コーナーで事前周知 5. 会議録は要点録を情報公開コーナーで公開  <b>【コメント】</b> ○審議会の公募委員の比率が低い。より地域の意見を吸い上げるために、各地域から公募委員を選出したほうがよかった。
パブリックコメント募集 （上限20点）	—	—	<b>【実施状況】</b> ※平成27年1月実施予定

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
<p><b>アンケート調査の実施</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 事前周知の方法 2. 調査方法 3. 調査対象 4. 発送件数・回収件数・回収率 5. 結果公表・取り扱い</p>	19	◎	<p><b>【実施状況】</b> H26. 2. 5～2. 24 アンケート調査を実施(20 日間) 1. 広報しろい(H26. 01. 15)で周知 2. 個別郵送で調査 3. 市内全域を対象に下記のとおり実施 ①市内の 40～64 歳を対象に 2,000 人を無作為抽出 ②市内の 65 歳以上及び要介護 2 以下全てを対象 ③要介護 3 以上全てを対象 4. 計 15, 115 件、10, 201 件回収(回収率 67. 5%) 5. H26. 10. 15 アンケート結果を広報及び市 HP で公表</p> <p><b>【コメント】</b> ○要介護 3 以上の方の回収率が 50%程度であり、一番意見が欲しい対象であるだけに残念である。 ○事前周知は広報しろいのみではなく、ホームページ等市民の目に届く場所複数で周知できるとよい。</p>
<p><b>意見交換会の開催</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 開催場所・時間・回数 2. 資料の提供 3. 参加者の資格 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い</p>	17	◎	<p><b>【実施状況】</b> 1. H26. 3. 19・20・26 意見交換会を開催(3 回)計 42 名参加 平日夜間に市役所で開催、意見交換会は非公開 ※介護サービス事業者の業務遂行上の問題点等の把握や事業者相互の情報交換の場として設定したため 2. 参加者へは資料を配布 3. 市内で介護保険サービス等を提供する 32 事業所及び社会福祉協議会、地域包括支援センター等を対象 4. 対象事業所・対象団体等へ直接周知 5. 会議録は要点録で作成、 広報しろい(H26. 10. 15)、市 HP で結果を公開 内容は第 6 期白井市高齢者福祉計画・介護保険事業計画策定に係る基礎調査結果報告書としてまとめた</p> <p><b>【コメント】</b> ○結果公表については、情報公開コーナーでも行ってほしい。</p>
<p><b>その他の方法</b> (上限 10 点)</p> <p>1. 実施内容 2. 事前周知の方法 3. 公開 4. 結果公表・取り扱い</p>	8	◎	<p><b>【実施状況】</b> 1. H26. 3. 10～3. 17 アンケート調査を実施(8 日間) 居宅介護サービス等を実施する 32 事業所及び社会福祉協議会、地域包括支援センターを対象 2. 対象者に直接周知 FAX、メールにより集計、21 事業所 34 名から回答 3. H26. 3 月「第 6 期白井市高齢者福祉計画・介護保険事業計画策定に係る基礎調査結果報告書」をまとめ公表 4. H26. 10. 15 に広報しろい、市 HP で公表</p> <p><b>【コメント】</b> ○限定した事業者を対象に実施しているにもかかわらず、回答率が低い。 ○アンケート結果の公表については、情報公開コーナーでも行ってほしい。</p>

【事業継続中（中間評価）】

5. 子ども子育て支援事業計画策定事業(平成 25 年度～)  
 (次世代育成支援地域行動計画推進事業)

総合評価： ○ 57 点

コ メ ン ト	
○ アンケートを実施するなど、若い世代の声を汲みあげようとする意欲は評価できる。	
○ 審議会の公募委員の人数が、委員 18 名中 3 名と少ない。市民参加の観点からも、委員構成の見直しが必要である。また、事業の性質上、地域の声を反映させることも必要となるため、公募委員の出身地域は、市内の各地域から満遍なく採用できると良い。	
○ 審議会開催に関する事前周知の方法が、情報公開コーナーへの掲載だけであり、少ない。	
○ アンケート実施の際に、幼稚園や保育園、小学校の保護者等の協力を通じてより多くの意見を集約できれば良かった。	
○ 子育て世代は、ICT(情報通信技術)にも比較的通じていることから、ホームページを中心に様々な媒体での情報公開などを充実させ、参加及び参画の意識を啓発してほしい。	

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
実施した市民参加の数 5点×実施数(上限15点)	10		<b>【実施状況】</b> H25.10～H28.10 子ども子育て会議 H26.11 パブリックコメント実施予定
選択した市民参加の手法 (上限5点)	4		
意見の取り扱い・公開方法 (上限5点)	4		
市民参加の取り組み・積極性 (上限5点)	4		
審議会等の設置 (上限20点)  1. 公募委員の数・全体に占める割合 2. 選考基準・公募委員の男女比・地域の割合 3. 会議の回数・時間帯 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い	16	◎	<b>【実施状況】</b> H24.12.1～12.25 公募委員募集(25日間) 広報しろい(H24.12.1)、市HP、情報公開コーナー各センター、担当課窓口で周知 1. 委員18名中3名市民公募委員(男1/女2) 2. 応募者6名(男1/女5)から3名選定、基準は公表 3. 会議は3回開催(平日日中) 全て公開で開催 4. 会議は情報公開コーナーで事前周知 5. 議事録は要点録を市HP、情報公開コーナーで公開  <b>【コメント】</b> ○審議会開催の事前周知の方法が、情報公開コーナーへの掲載だけであり、少ない。 ○委員構成について、公益団体の代表者13名に対して、公募委員は3名と少ない。

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
パブリックコメント募集 (上限 20 点)	-	-	<b>【実施状況】</b> 平成 26 年 11 月実施予定
<b>アンケート調査の実施</b> (上限 20 点)  1. 事前周知の方法 2. 調査方法 3. 調査対象 4. 発送件数・回収件数・回収率 5. 結果公表・取り扱い	19	◎	<b>【実施状況】</b> H25. 11. 7～11. 25(19 日間) アンケート調査を実施 1. 広報しろい(H25. 11. 1)、市 HP で周知 2. 市内全域を対象に無作為により 3,000 人を抽出 ①小学校就学前児童の保護者 2,000 人 ②小学校児童の保護者 1,000 人 3. 計 3,000 件 1,746 件回収(回収率 58. 2%) 4. 市 HP で「白井市子ども子育て支援に係るアンケート 5. H26. 6. 15 広報しろいで公表 市 HP で公表  <b>【コメント】</b> ○アンケート実施の際に、幼稚園や保育園、小学校の保護者等の協力を通じてより多くの意見を集約できれば良かった。 ○アンケート調査の対象者を、小学校就学前や小学校児童の保護者に限定せず、対象の範囲を拡大する必要があるのではないか。 ○アンケート結果を公表する場合、ホームページだけでなく対象となる方が目に付く場所に公表してほしい。

【事業継続中（中間評価）】

6. 市役所庁舎整備事業(平成 25 年度～)

総合評価： \_\_\_\_\_ 点

コ メ ン ト
○

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
実施した市民参加の数 5 点×実施数（上限 15 点）			<b>【実施状況】</b> H25. 4～ 白井市庁舎建設等検討委員会 （庁舎整備の建設改修が完了するまで） H26. 1～2 パブリックコメントの実施 H26. 2 意見交換会の開催（1 回）
選択した市民参加の手法 （上限 5 点）			
意見の取り扱い・公開方法 （上限 5 点）			
市民参加の取り組み・積極性 （上限 5 点）			
審議会等の設置 （上限 20 点）  1. 公募委員の数・全体に占める割合 2. 選考基準・公募委員の男女比・地域の割合 3. 会議の回数・時間帯 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い			<b>【実施状況】</b> H25. 2. 18～3. 1 公募委員を募集(12 日間) 広報しろい(H25. 2. 1)、市 HP、情報公開コーナー各センター、担当課窓口で周知 1. 委員 20 名中 5 名市民公募委員(男 4/女 1) 2. 応募者 12 名(男 10/女 2)から 5 名選定、基準は公表 3. 会議は 11 回開催（平日日中）、第 2. 3 回以外公開 ※2, 3 回は業者選定に係る内容のため会議は非公開 ただし、会議録は市 HP、情報公開コーナーで公開 4. 市 HP、情報公開コーナーで事前周知 5. 会議録は逐語録を市 HP、情報公開コーナーで公開  <b>【コメント】</b> ○

評価項目(配点)	点数	評価	実施状況とコメント
<p><b>パブリックコメント募集</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 募集期間 2. 提供資料 3. 提供場所 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い</p>			<p><b>【実施状況】</b></p> <p>1. H26. 1. 28～2. 21 パブリックコメント募集(意見公募) (25 日間)</p> <p>2. 素案、概要、目的・案内、意見書を提供</p> <p>3. 市 HP、各センターで資料提供 メール、各センター回収箱、庁舎 1・3 階回収箱で受付</p> <p>4. H26. 2. 1 広報しろい、市 HP、情報公開コーナー、 図書館、各センター、福祉センター、担当窓口で周知</p> <p>5. 44 人から 52 件の意見 H26. 3. 24 第 13 回会議で回答案を公表 H26. 5. 1 提出された意見に対する市の考え方を公表 市 HP、情報公開コーナー</p> <p><b>【コメント】</b></p> <p>○</p>
<p><b>意見交換会の開催</b> (上限 20 点)</p> <p>1. 開催場所・時間・回数 2. 資料の提供 3. 参加者の資格 4. 事前周知の方法 5. 結果公表・取扱い</p>			<p><b>【実施状況】</b></p> <p>1. H26. 2. 8 意見交換会を開催(16 名参加) 土曜日に市役所で開催</p> <p>2. 参加者へは資料を配布</p> <p>3. 参加者の制限はなし</p> <p>4. 広報しろい(H26. 2. 1)、市 HP、情報公開コーナー 各センター、図書館、担当課窓口で周知 ポスター・チラシにより周知 H26. 2. 1 広報しろい(H26. 2. 1)</p> <p>5. 会議録は逐語録で作成、意見に対する市の回答あり H26. 2. 14 市 HP、情報公開コーナーで公開</p> <p><b>【コメント】</b></p> <p>○</p>