

# 大山口小学校区まちづくり協議会第11回設立準備会 議事録

■実施日時 令和2年11月1日（日） 午後2時から4時まで  
■場所 西白井コミュニティプラザ 会議室1～3  
■出席者

- ・準備会委員 成田氏、豊田氏、加藤（秀）氏、田中氏、野水氏、岬本氏、福原氏、山下氏、石本氏、長沼氏、小泉氏、伊藤氏、岩田氏、洞内氏、上村氏、相川氏、宇田川氏、岡本氏、早川氏 19名
- ・まちづくり支援チーム（高山、金井、戸田、松田、高橋）
- ・市民活動支援課（岡田部長、松岡課長、中原主査補、高橋）

## ■議題

1. 前回会議のふりかえり
  - (1) 前回会議で出された主な意見や質問について
  - (2) 意見や質問から見える疑問点について
2. 検討事項
  - (1) 取り組み項目の絞り込みを委員の総意で進めるために
    - ①グループで検討するか、全員で検討するか
    - ②担当分野を決めて検討するか、全分野を検討するか
  - (2) 疑問点を解消するための明確化について
    - ①取り組み項目の取捨選択の目安やルールについて（第1段階）
    - ②取り組み項目の具体的な実施に向けた作業手順について（第2段階）
  - (3) 次回以降の検討の進め方について
3. 第12回設立準備会の日程調整について

## ■結論

- ①前回会議のふりかえりをを行った。
- ②取り組み項目については、グループごと（3グループ）で全分野を検討することとした。
- ③取り組み項目の絞り込みにあたってのルールや作業手順について確認を行った。

## ■次の準備会の日程と議題

日時 令和2年11月22日（日）午後2時から4時  
議題 取り組み項目の絞り込み

## ■議事録（主な発言など要点のみを記載する）

1. 前回会議のふりかえり
  - (1) 前回会議で出された主な意見や質問について
  - (2) 意見や質問から見える疑問点について

○前回会議で出された意見や質問、疑問点について事務局より説明を行った。
2. 検討事項
  - (1) 取り組み項目の絞り込みを委員の総意で進めるために
    - ①グループで検討するか、全員で検討するか
    - ②担当分野を決めて検討するか、全分野を検討するか

○事務局提案（3グループに分かれ、全分野を検討する）のとおり決定した。
  - (2) 疑問点を解消するための明確化について
    - ①取り組み項目の取捨選択の目安やルールについて（第1段階）

○事務局提案（資料①に記載の手順）のとおり決定した。

<質疑等>

Q：3か年計画で定めたものは、準備会で決めたことという理解でよいか。

A：その通り。
    - ②取り組み項目の具体的な実施に向けた作業手順について（第2段階）

○事務局提案（資料①に記載の手順）のとおり決定した。

<質疑等>

Q：協議会で実施するものを準備会で決定するのか。

A：その通り。令和3年中の設立を目指し、令和3年から協議会でできるものを決めていく。準備会委員に引き続き協議会への参画について賛同いただければ準備会委員と新規会員で協議会が立ち上がることとなる。
    - (3) 次回以降の検討の進め方について

○事務局より、次回以降に行う取り組み項目の絞り込みの進め方について説明を行った。

進め方については、事務局提案（資料①に記載）のとおり決定した。

○次回会議のグループ分けについては事務局にて行うこととした。

<質疑等>

Q：次回会議までに行う作業用のシートはあるか。

A：配布資料②のフォーマットに記入していただく。次回実施分（取り組み項目21個分）について送付する。

Q：コロナの影響でできない取り組みについても採択してよいか。

A：グループの総意であれば問題無い。

Q：コロナ禍でのイベント等実施（例えば〇〇名以下であれば実施可能など）の基準について市から示してほしい。

A：次回会議資料に同封する。

Q：絞り込みテーマについて「地域の交流・活性化」「地域活動の参加者・担い手」から検討した方が良いのでは。

A：絞り込みの順番は実施する順番ではないので、案のとおり進めることとする。

Q：当日は支援職員が集計を行うが、採択・不採択が何人だったのかわかるようなフォーマットを用意してほしい。

A：指摘の通り、支援職員用のシートを修正する。

Q：採択は全員一致が原則になるのか。

A：採択・不採択の数のみで決めるわけではなく、採択・不採択の理由をグループで話し合い、解決していくプロセスが重要になる。不採択となっても、その取り組みはストックされる。

Q：資料②「コロナ禍想定」の記載については、コロナの影響の有無の記載のみで良いのでは。

A：指摘のとおり変更する。

Q：会議を欠席する場合、資料の提出はどうすればよいか。

A：会議前の金曜日までに事務局へ郵送していただくか、他の委員に預けて当日持参していただく形でお願いしたい。

Q：「コロナ禍でできない」ではなく「こうするとよい」という考え方が重要ではないか。

A：自由意見欄にその旨を記載いただきたい。

Q：資料の提出はWord等でもよいか。

A：事前に事務局（市民活動支援課）宛てにメールをいただければ、様式を送付する。

### 3. 第12回設立準備会の日程調整について

○第12回設立準備会（取り組み項目の絞り込み（1回目））

日時：11月22日（日）午後2時から4時

場所：西白井コミュニティプラザ会議室1～3

○第13回設立準備会（取り組み項目の絞り込み（2回目））

日時：12月13日（日）午後2時から4時

場所：西白井コミュニティプラザ会議室1～3