

受付
午前・午後 時 分

婚姻届

令和 年 月 日届出

千葉県白井市長 あて

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日					
第 号	長 印					
送付 令和 年 月 日						
第 号						
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

記入の注意

- ・鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。
- ・土・日曜日や祝日でも届けることができますが、この場合、宿直等で取扱うので、事前に提出先に確認してください。
- ・届書は、1通でさしつかえありません。
- ・この届書を本籍地でない役場に出すときは、戸籍謄本1通が必要ですから、あらかじめ用意してください。

(1)	(よみかた)	夫になる人		妻になる人	
	氏 名	氏 名	氏 名	氏 名	氏 名
(2)	生年月日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
	住 所 <small>(住民登録をしているところ)</small> (よみかた)	番地 番 号		番地 番 号	
(3)	本 籍	番地 番		番地 番	
	<small>(外国人のときは国籍だけを書いてください)</small>	筆頭者の氏名		筆頭者の氏名	
(4)	父母の氏名 父母との続き柄 <small>(他の養父母はその他の欄に書いてください)</small>	父	続き柄	父	続き柄
		母	男	母	女
(4)	婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏	新本籍 (左の☑の氏の人がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください) 番地 番		
(5)	同居を始めたとき	年 月	結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください		
(6)	初婚・再婚の別	夫 <input type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚	<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別	年 月 日	妻 <input type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別
(7)	同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事と	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)		
		<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯		
(8)	夫妻の職業	(国勢調査の年…令和 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)		夫の職業	妻の職業
その他					
届 出 人	夫	印		妻	印
事件簿番号		住所を定めた年月日		連絡先	
		夫	年 月 日	夫 ()	
		妻	年 月 日	妻 ()	

証 人		
署 押 名 印	印	印
生 年 月 日	年 月 日	年 月 日
住 所	番地 番 号	番地 番 号
本 籍	番地 番	番地 番

→ 「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

→ 父母がいま婚姻しているときは、母の氏は書かないで、名だけを書いてください。養父母の氏名はその他の欄に書いてください。

→ □には、あてはまるものに☑のようにしるしをつけてください。外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

→ 再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。内縁のものはふくまれません。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

- ◎署名は必ず本人が自署してください。
- ◎印は各自別々の印を押してください。
- ◎届出人の印をご持参ください。

〈市役所処理欄〉

夫	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ()	不 受 理 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 担当 ()	通 知 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	通 知 年 月 日
				確認 通知
妻	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ()	不 受 理 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 担当 ()	通 知 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	
使者	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ()	氏名 [] 住所 []		

例 婚姻届

令和××年××月××日届出

千葉県白井市長 あて

受理 令和 年 月 日	送付 令和 年 月 日
第 送付 令	第 書類調査

記入の注意

※提出はA3用紙となります。
A3で印刷するか、A3に拡大コピーしてから記入してください。

宿直等で取扱うので、事前に提出先

が必要ですから、あらかじめ用意

(1)	(よみかた)	夫になる人		妻になる人						
	氏名	ちば 氏 千葉	たろう 名 太郎	ほうむ 氏 法務	はなこ 名 花子					
(2)	生年月日	昭和60年 1月 10日		昭和63年 8月 29日						
	住所 <small>(住民登録をしているところ)</small>	千葉県白井市堀込 1丁目2番地 2号		夫に同じ						
(3)	本籍	千葉市中央区中央港1丁目 11番地		東京都立川市泉町 1156番 9						
	父母の氏名 父母との続き柄 <small>(他の養父母は その他の欄に 書いてください)</small>	父 千葉 康男	続き柄 長男	父 法務 憲雄	続き柄 二女					
(4)	婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input checked="" type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏 千葉県白井市堀込1丁目2番地								
	同居を始めたとき	平成22年 11月		結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください。結婚式も同居もしていない場合は空欄となります。						
(7)	初婚・再婚の別	夫 <input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別		妻 <input checked="" type="checkbox"/> 初婚 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別						
	同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事と	<table border="1"> <tr><td>夫</td><td>妻</td></tr> <tr><td>夫</td><td>妻</td></tr> <tr><td>夫</td><td>妻</td></tr> </table> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯 <small>(国勢調査の年…令和 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)</small>				夫	妻	夫	妻	夫
夫	妻									
夫	妻									
夫	妻									
(8)	夫妻の職業	夫の職業		妻の職業						
	その他	婚姻前の氏で署名・捺印してください。								
届出人署名押印		夫 千葉 太郎 (印)		妻 法務 花子 (印)						
事件簿番号	住所を定めた年月日		連絡先							
	夫	年	月	日	夫 090 (XXXX) XXXX					
	妻	年	月	日	妻 090 (XXXX) XXXX					

証人		
署押名印	千葉 康男 (印)	多摩 幸子 (印)
生年月日	昭和38年 5月 30日	昭和62年 12月 25日
住所	千葉市中央区中央港1丁目 11番地 3号	東京都八王子市八木町 7番地 1号
本籍	千葉市中央区中央港1丁目 11番地	東京都八王子市戸吹町 1100番

婚姻により住所に変更が生じた方は、別途住所異動の手続き(転入届、転居届等)が必要です。住所異動の手続きは平日の執務時間内となりますので、ご注意ください。市外からの転入には転出証明書が必要です。詳細は住民登録担当にお問い合わせください。

証人となれるのは、届出人以外で20歳以上の方です。

□には、あてはまるものに☑のようにしるしをつけてください。

外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。内縁のものはふくまれません。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

- ◎署名は必ず本人が自署してください。
- ◎印は各自別々の印を押してください。
- ◎届出人の印をご持参ください。

◎提出先が本籍地でない場合は、その方について戸籍謄本が必要です。

◎平日の執務時間以外に提出される場合は、事前にお問い合わせください。(この場合預かりとなるので、事前に届書の内容の確認にいらっしゃることをお勧めします。)

◎未成年者の方が婚姻する場合は、父母の同意書が必要です。

◎本記載例は、一例ですので、詳細は戸籍担当にお問い合わせください。

〈市役所処〉

夫
妻
使者

知月日
通知