

しろい市民まちづくりサポートセンター  
施設予約システムご利用案内



白井市

# 目次

1. 「白井市施設予約システム」のご案内 .....p1
2. 利用団体登録方法 .....p2
3. 予約と支払方法 .....p2
4. 予約の変更・取消し .....p3
5. 利用時間・利用料金・定員 .....p4

# 1. 「白井市施設予約システム」のご案内

白井市では、市民の皆さんが気軽に公民館等施設をご利用いただけるようシステムを利用して予約（仮予約）ができるサービスを行っています。

事前に利用者登録をしていただくことにより、各施設の利用申し込みをインターネットを通じてパソコンやスマートフォンで行うことができます。

ここでは、しろい市民まちづくりサポートセンターの予約システム（以下「本システム」と記載）についてご説明します。

## 【本システムの対象施設】

しろい市民まちづくりサポートセンター

所在地 白井市復1123 白井市役所東庁舎 1階

窓 口 Tel 047-401-3719

対 象 会議室1・2および多目的スペース

## 【インターネットからの利用方法】

パソコンでは、白井市のホームページ中ほどの「施設予約サービス」から、あるいは「白井市施設予約システム」と検索して「白井市施設予約システム」のページに入ることができます。

URL <https://www.cm1.eprs.jp/yoyaku-chiba/w/index.jsp?communitycd=L8>

スマートフォンでは、右のQRコードから入ることができます。



## 【パソコンの動作環境】

- ・セキュリティソフトなどを使用している場合、セキュリティ設定を「標準」から変えると動作しないことがあります。
- ・予約画面はJavaScriptを使用しています。画面が展開しない場合はJavaScriptを「有効」に設定してください。
- ・Webブラウザの戻るボタンは使用できません。
- ・通信を安全に行うため、通信を暗号化するSSLを導入していますが、ご使用のパソコンがSSLに対応していない場合、通信を暗号化するサービスはご利用になれません。

### 【全サービスの休止期間】

- ・メンテナンス等で本システムを一時停止する場合があります。
- ・この場合は本システム上で事前にお知らせいたします。

## 2. 利用団体登録方法

- ・まちサポの登録団体は、まちサポの会議室・多目的スペースを本システムで仮予約することができます。
- ・なお一部の施設については非営利の活動の場合、まちサポの登録団体以外でもご利用いただくことができる場合がありますので、窓口にお問い合わせ下さい。

### 【まちサポの団体登録】

- ・まちサポの団体登録については活動の公益性審査を要するので、窓口でご説明・受け付けいたします。登録または更新を承認された団体には団体登録証を交付します。
- ・本システム利用のための利用者ID（団体ID）登録・更新は、まちサポが行い登録決定通知書を発行します。
- ・いずれも有効期間は翌年の5月31日までです。

### 【注意事項】

- ・本システムの利用者IDは、他の施設の利用者IDとは別になります。
- ・利用者ID（団体ID）を用いて、他の団体の仮予約を行うことはできません。
- ・登録内容に変更があった場合は、速やかに窓口で変更手続きをしてください。

## 3. 予約と支払い方法

施設の利用申込みと支払い方法は次のとおりです。

### 【対象施設と予約開始日】

多目的スペース	利用開始日の6か月前の1日から
会議室1・2	利用開始日の3か月前の1日から

### 【仮予約】

- ・ 予約開始日から利用開始日の7日前まで、本システムでのみ受け付けます。  
(まちサポの利用者用パソコンでも、本システムを利用いただけます。)
- ・ 仮予約後7日以内の開館日に、窓口で本予約手続きと支払いをしてください。  
期限内にこの予約手続きが行われない場合は、仮予約が自動的に削除されます。

### 【本予約】

- ・ 予約開始時期から窓口でのみ受け付けます。団体登録証をご提示ください。
- ・ 予約手続きと支払いを終えると施設利用許可書・領収証を発行します。
- ・ 多目的スペースをご利用いただく場合は、速やかに利用計画書(行事内容・スライディングウォール配置・備品利用など)をご提出してください。

## 4. 予約の変更・取り直し

### 【仮予約の場合】

- ・ 本システム上の「予約」は仮予約です。仮予約後7日以内の開館日に窓口で利用料金を支払って本予約にしてください。
- ・ 取消しは、本システムの予約画面で行ってください。
- ・ 変更は、一度取り消して再度仮予約をしてください。

### 【本予約の場合】

- ・ 取消・変更は窓口で受け付けます
- ・ 利用しなくなった場合は、必ず連絡をしてください。
- ・ 自己都合の取消の場合は返金できません。
- ・ 利用日の前の開館日までに窓口で手続きいただければ、  
1回だけ同一年度内の開館日に変更することができます。

### 【自己都合でない事情による変更・取消】

申し訳ありませんが、次のような場合は予約を変更または取り消して返金させていただきますので、ご容赦願います。

- ・ 警報が発令されるような悪天候の場合
- ・ 施設が設備の故障などご利用いただけない場合
- ・ 投票等の公共的使用が生じた場合

## 5. 利用時間・利用料金・定員

利用可能日	まちサポの開館日	
	※祝日は休館、施設の都合・公共的使用の場合はご利用いただけません。	
利用時間	9:00～17:00	
予約時間単位	各正時から1時間単位	
月内利用上限	会議室	16時間
	多目的スペース	56時間
利用料金	会議室（1室あたり）	140円/1時間
	多目的スペース	230円/1時間
定員	会議室（1室あたり）	16人
	多目的スペース	74人
	※新型コロナウイルス感染症等の影響により制限される場合があります。	