

## しろい生涯学習人財バンク利用申込書

希望する講師について、下表に必要事項を記入してください。

希望講師	登録ナンバー	登録分野

希望する学習内容の詳細を記入してください。

学習内容	
------	--

年 月 日

（あて先）白井市教育委員会

利用団体名 \_\_\_\_\_

氏 名（代表者名） \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

### 【注意事項】

- ・ 本申込書提出後、事務局（教育部生涯学習課）から希望講師についての情報提供を受けてください。
- ・ 日時、場所等の調整や会場設営など学習活動に必要な準備は、講師と直接交渉したうえで利用者が行ってください。
- ・ 利用後は、しろい生涯学習人財バンク利用報告書を提出してください（郵送・FAX可）。

### ※ 事務局記入欄

対応した内容（該当する方に○）				
情報 提供 なし	情報提供済み			対応者氏名：
		個人登録ナンバー	登録分野	
	1			
	2			
	3			
4				

【「情報提供済み」の場合は、情報提供した登録者についてそれぞれ番号を記載のこと】

# しろい生涯学習人財バンク利用報告書

年 月 日

（あて先）白井市教育委員会

利用団体名 \_\_\_\_\_

氏名（代表者名） \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

下記のとおり、しろい生涯学習人財バンクを利用したので、報告します。

利用日時	年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分		
利用場所		参加人数	人
参加者内訳	幼児（ ）人、小学生（ ）人、中・高生（ ）人 成人（ ）人、高齢者（ ）人		
学習内容			
講師	登録ナンバー	登録分野	
講師謝礼金 金額	円	講師謝礼内訳	講師料・交通費・材料等実費 その他（ ）
講師・指導者に対する評価	良い（ ） 普通（ ） 悪い（ ）		
ご意見 ご感想			